



พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ หรือสมรรถนะ เป็นการระบุสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก ๕ ด้าน ซึ่ง ประกอบด้วย

- ๒.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ๒.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- ๒.๓ ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- ๒.๔ การบริการเป็นเลิศ
- ๒.๕ การทำงานเป็นทีม

ซึ่ง ทั้ง ๕ ด้านนั้น สอดคล้องกับ ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง พึงถือปฏิบัติตน

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานโดยยึด กฎหมาย ระเบียบ ที่กำหนด กล่าวตัดสินใจในหน้าที่ ด้วยความถูกต้อง อุทิศตน เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม คำนึงถึงประสิทธิภาพของงานที่รับผิดชอบ และมีความเข้าใจในองค์กร

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลจากผลการประเมินที่ได้จากข้อ ๓ ไปใช้ดำเนินการในการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อ นั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองได้มีแผนงานโครงการในส่วนของพัฒนาบุคลากร โดยมีโครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และได้เผยแพร่ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง <http://www.angt.go.th> เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖

#### ๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค ในการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมเพื่อไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลนั้น เป็นเรื่องละเอียดอ่อนที่ผู้ประเมิน หรือผู้ถูกประเมินจะต้องมีความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรม สถานการณ์ และบริบทขององค์กรที่ชัดเจน อย่างถ่องแท้ ซึ่งหากมีความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนก็อาจส่งผลให้การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเกิดความขัดแย้งขึ้นในองค์กรได้

#### ข้อเสนอแนะ

ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ต้องศึกษา ทำความเข้าใจหลักประมวลจริยธรรม เพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างชัดเจน และถ่องแท้ เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

#### ข้อเสนอแนะอื่น

เห็นสมควรอย่างยิ่งที่จะนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ในการส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรที่มีความประพฤติทางจริยธรรมอันดีได้รับการพิจารณาสนับสนุนให้มีความดีความชอบ ให้ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ และนำมาใช้พิจารณาประกอบในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานต่อไป

ผู้รายงาน   
(นางอินทิรา สวานมะม่วง)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่