

**รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และคณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๘๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว

คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ที่ ๓๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้ตรวจสอบประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว พบว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองได้คะแนนการประเมิน ๙๒.๓๑ คะแนน อยู่ในระดับผลการประเมิน “ผ่าน” (เทียบเกณฑ์การประเมินเดิมได้ในระดับ A) มีรายละเอียด ดังนี้

|   |                  |
|---|------------------|
| ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่        | ได้ ๙๖.๖๕ คะแนน  |
| ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ           | ได้ ๙๐.๑๐ คะแนน  |
| ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ              | ได้ ๙๕.๙๐ คะแนน  |
| ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ได้ ๙๒.๑๒ คะแนน  |
| ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาการทุจริต     | ได้ ๙๒.๕๔ คะแนน  |
| ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน       | ได้ ๘๗.๔๘ คะแนน  |
| ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | ได้ ๘๓.๙๖ คะแนน  |
| ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน      | ได้ ๘๖.๒๔ คะแนน  |
| ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล         | ได้ ๙๒.๕๐ คะแนน  |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต     | ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน |

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองได้ ๙๓.๔๖ คะแนน ผู้ตรวจประเมินเสนอแนะให้ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานรายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ ดังนี้

๑.๑ บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ จึงควรพัฒนาวิธีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (ข้อ 17) โดยอาจจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ หรือทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบสรุปข้อมูล อินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายในเผยแพร่ให้บุคลากรทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

๑.๒ บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ จึงควรจัดให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อ 18) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

๑.๓ บุคลากรในหน่วยงานบางรายเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต จึงควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว (ข้อ O34) และการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้ (ข้อ O35) รวมถึงเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนในกรณีผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือกระทำการทุจริตให้บุคลากรภายในได้รับทราบ

๑.๔ บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว จึงควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัตถุประสงค์และครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (ข้อ 1๑9) พร้อมประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบหน้าที่ แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (ข้อ 127)

๑.๕ บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน จึงควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมหลักสูตรที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ นอกจากนี้ ยังควรตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม (ข้อ 127, O39, O4๐ และข้อ O4๑)

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ในส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ได้ ๙๒.๕๗ คะแนน และส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ได้ ๗๙.๒๑ คะแนน โดยผู้ตรวจประเมินเสนอแนะให้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ ดังนี้

๒.๑ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

๑) มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด จึงควรระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (ข้อ E๑) หรือคู่มือการให้บริการ (ข้อ O๑4) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการทราบ นอกจากนี้ยังควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นที่สะดวกและดึงดูดการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตามความเหมาะสม

๒) มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ จึงควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (ข้อ E3 และข้อ O4๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

๓) มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน จึงควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (ข้อ O8) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจนเข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (ข้อ O9) เช่น Facebook

Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

๔) มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จึงควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (ข้อ O28) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

๕) มีผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการให้สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา จึงควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (ข้อ O14) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (ข้อ O15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา (ข้อ E12) นอกจากนี้ยังอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (ข้อ O13) ข่าวประชาสัมพันธ์ (ข้อ O7) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (ข้อ O9) เป็นต้น

๖) มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร จึงควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคล ภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (ข้อ O30)

## ๒.๒ ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

๑) มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน จึงควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (ข้อ O8) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (ข้อ O9) เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

๒) มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จึงควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ (ข้อ O28) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการ หรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

๓) มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มี การปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา จึงควรสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (ข้อ O17)

๔) มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (ข้อ O14) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (ข้อ O15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือ

รับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ยังอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจนให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (ข้อ 013) ข่าวประชาสัมพันธ์ (ข้อ 07) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (ข้อ 09) เป็นต้น

๕) มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร จึงควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (ข้อ 030)

๓. การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานในข้อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ดังนี้

๓.๑ ข้อ 018 E-Service เนื่องจากงานบริการที่ใช้ตอบในข้อการประเมินนี้ (ขอเข้าใช้บริการพิพิธภัณฑสถานเมืองอ่างทอง) มีลักษณะเป็นการจองคิวใช้บริการ ซึ่งผู้รับบริการจะต้องเดินทางมารับบริการด้วยตนเอง จึงไม่ตรงองค์ประกอบของการประเมินในหัวข้อนี้

๓.๒ ข้อ 030 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม เนื่องจากงานตามหน้าที่ที่ใช้ตอบในข้อการประเมินนี้ มีองค์ประกอบข้อมูลไม่ครบถ้วน คือขาดการนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

### **๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

จากผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สามารถวิเคราะห์เพื่อระดับการปฏิบัติราชการและคะแนนสำหรับการประเมินฯ โดยแบ่งเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

#### **๑.๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ**

๑.๑.๑ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมินข้อ E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า EIT Public ได้ ๘๕.๒๓ คะแนน EIT Survey ได้ ๗๗.๐๗ คะแนน มีทั้งส่วนที่ได้คะแนนมากและน้อยกว่าเกณฑ์ ๘๕ คะแนน ซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการรับทราบขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน เพื่อยกระดับคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์ที่ผ่านการประเมิน

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้ทุกส่วนราชการจัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือบริการ ติดประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการประชาชน และสำหรับส่วนราชการที่มีความพร้อมให้จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ อย่างน้อยส่วนราชการ ๑ กระบวนงาน และนำแผนผังระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการมาทำเป็นสื่อที่น่าสนใจและสะดวกต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ แล้วเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ช่องทางออนไลน์ หรือสถานที่ตามความเหมาะสม โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑.๑.๒ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า EIT Public ได้ ๙๓.๐๔ คะแนน และ EIT Survey ได้ ๗๗.๐๗ คะแนน ทั้งส่วนที่ได้คะแนนมากและน้อยกว่าเกณฑ์ ๘๕ คะแนน ซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงาน

เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการรู้สึกว่าได้รับบริการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อยกระดับคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์ที่ผ่านการประเมินฯ

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ เพื่อสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อหน้าที่ให้บริการอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และให้ทุกส่วนราชการ ควบคุม กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมุ่งเน้นให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนึกต่อหน้าที่ของตน โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑.๑.๓ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า EIT Public ได้ ๙๓.๐๒ คะแนน และ EIT Survey ได้ ๗๘.๑๖ คะแนน มีทั้งส่วนที่ได้คะแนนมากและน้อยกว่าเกณฑ์ ๘๕ คะแนน ซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงาน เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการรู้สึกได้ว่าเจ้าหน้าที่ได้ให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อยกระดับคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์ที่ผ่านการประเมินฯ

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ เพื่อสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของภารกิจในความรับผิดชอบ และให้ทุกส่วนราชการ ควบคุม กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยเน้นให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ของภารกิจในความรับผิดชอบ โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑.๑.๔ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า EIT Public ได้ ๙๓.๗๒ คะแนน และ EIT Survey ได้ ๗๔.๘๗ คะแนน มีทั้งส่วนที่ได้คะแนนมากและน้อยกว่าเกณฑ์ ๘๕ คะแนน ซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงาน เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการรู้สึกได้ว่าเจ้าหน้าที่ได้ให้บริการดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา เพื่อยกระดับคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์ที่ผ่านการประเมินฯ

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ เพื่อสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อหน้าที่ ยกระดับการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนให้ดีขึ้น และให้ทุกส่วนราชการ กำกับ ดูแล ปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ดีขึ้น โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑.๑.๕ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ E12 วิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ หรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า EIT Public ได้ ๙๓.๐๒ คะแนน และ EIT Survey ได้ ๗๕.๙๕ คะแนน มีทั้งส่วนที่ได้คะแนนมากและน้อยกว่าเกณฑ์ ๘๕ คะแนน ซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงาน เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการรู้สึกได้ว่าหน่วยงานให้บริการได้สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา เพื่อยกระดับคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์ที่ผ่านการประเมินฯ

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้ส่วนราชการที่มีภารกิจ ทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานในแต่ละภารกิจ หากสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานในกระบวนการใดได้ ให้เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาและประชาสัมพันธ์การลดขั้นตอน ณ จุดให้บริการและในเว็บไซต์ โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

## ๑.๒ การให้บริการและระบบ E-Service

๑.๒.๑ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ E5 หน่วยงานมีการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริง...

ข้อเท็จจริงพบว่า EIT Public ได้ ๙๕.๑๓ คะแนน และ EIT Survey ได้ ๗๘.๑๖ คะแนน มีทั้งส่วนที่ได้คะแนนมากและน้อยกว่าเกณฑ์ ๘๕ คะแนน ซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงาน เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการรู้สึกว่าการดำเนินงานได้ทำงานหรือดำเนินโครงการต่าง ๆ เพื่อประโยชน์แก่ประชาชน และส่วนรวม เพื่อยกระดับคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์ที่ผ่านการประเมินฯ

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จัดทำประชาคมเพื่อสำรวจความคิดเห็นและความต้องการของประชาชนในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง และเปิดโอกาสให้มีการเสนอรายชื่อประชาชนหรือตัวแทนชุมชนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการในพื้นที่ของตน ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการเพื่อประโยชน์แก่ประชาชนในพื้นที่ และให้ทุกส่วนราชการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการโดยต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่ประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒.๒.๒ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ E13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่

ข้อเท็จจริงพบว่า EIT Public ได้ ๙๕.๗๓ คะแนน และ EIT Survey ได้ ๙๑.๒๑ คะแนน มีทั้งส่วนที่ได้คะแนนมากและน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งสามารถพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการได้รับบริการออนไลน์มากขึ้น เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินฯ ได้

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้กองช่าง และสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดให้มีบริการออนไลน์ในเรื่องการร้องขอให้ซ่อมแซมถนนที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒.๒.๓ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมินข้อ O18 E-Service ข้อเท็จจริงพบว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองได้ใช้งานบริการลงทะเบียนขอเข้าชมพิพิธภัณฑ์ตำนานเมืองอ่างทอง ตอบข้อการประเมินนี้ และผู้ตรวจให้เหตุผลว่างานบริการมีลักษณะเป็นการจูงใจใช้บริการ ซึ่งผู้รับบริการจะต้องเดินทางมารับบริการด้วยตนเอง จึงไม่ตรงองค์ประกอบของการประเมิน

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้กองช่าง และคณะทำงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ จัดให้มีบริการออนไลน์ ในเรื่องการร้องขอให้ซ่อมแซมถนนที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒.๒.๔ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ O30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม เป็นข้อการประเมินใหม่ที่กำหนดเพิ่มเติมขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ใช้โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ประจำปี ๒๕๖๕ สำหรับข้อการประเมินนี้ และผู้ตรวจให้เหตุผลว่าองค์ประกอบข้อมูลไม่ครบถ้วน ขาดการนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ดำเนินการประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และเป็นไปตามตัวชี้วัดในข้อการประเมินที่กำหนดไว้ โดยให้ดำเนินการในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

### ๒.๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

๒.๓.๑ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า EIT Public ได้ ๙๕.๑๕ คะแนน และ EIT Survey ได้ ๗๖.๓๒ คะแนน มีทั้งส่วนที่ได้คะแนนมากและน้อยกว่าเกณฑ์ ๘๕ คะแนน ซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงาน เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการได้รับทราบว่าหน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย เพื่อยก ระดับคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์ที่ผ่านการประเมินฯ โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เนื่องจาก...

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์, facebook, วารสารประชาสัมพันธ์ผลงาน และป้ายประชาสัมพันธ์ด้านหน้าทางเข้าสำนักงาน จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบในแต่ละช่องทางการประชาสัมพันธ์เพิ่มความถี่ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางดังกล่าวให้มากขึ้น โดยให้ดำเนินการในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒.๓.๒ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า EIT Public ได้ ๙๓.๗๒ คะแนน และ EIT Survey ได้ ๗๗.๔๒ คะแนน มีทั้งส่วนที่ได้คะแนนมากและน้อยกว่าเกณฑ์ ๘๕ คะแนน ซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างชัดเจน เพื่อยกระดับคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์ที่ผ่านการประเมินฯ

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ผ่านทางเว็บไซต์, Line หรือ Facebook และประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่บนป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง เพิ่มเติม โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒.๓.๓. การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ E8 ช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่

ข้อเท็จจริงพบว่า EIT Public ได้ ๙๕.๗๕ คะแนน และ EIT Survey ได้ ๘๔.๖๒ คะแนน มีทั้งส่วนที่ได้คะแนนมากและน้อยกว่าเกณฑ์ ๘๕ คะแนน ซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน เพื่อยกระดับคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์ที่ผ่านการประเมินฯ

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้คณะทำงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ และสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการให้มีการแสดงความคิดเห็นของผู้ติดต่อราชการตามอำนาจหน้าที่ผ่านทางเว็บไซต์, Line หรือ Facebook และสรุปผลการแสดงความคิดเห็นรายงานผู้บังคับบัญชา และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ และให้ส่วนราชการที่มีภารกิจ จัดทำแบบแสดงความคิดเห็น ณ จุดบริการของตน และสรุปผลการแสดงความคิดเห็นรายงานผู้บังคับบัญชา และจัดส่งให้คณะทำงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒.๓.๔ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ E9 หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า EIT Public ได้ ๙๓.๐๒ คะแนน และ EIT Survey ได้ ๗๔.๔๖ คะแนน มีทั้งส่วนที่ได้คะแนนมากและน้อยกว่าเกณฑ์ ๘๕ คะแนน ซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการสามารถสื่อสาร ได้รับการตอบข้อซักถาม ได้รับการคำอธิบายอย่างชัดเจน เพื่อยกระดับคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์ที่ผ่านการประเมินฯ

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้คณะทำงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มอบหมายเจ้าหน้าที่สำหรับตอบข้อซักถาม หรืออธิบายข้อสงสัยผ่านทางระบบ Q&A ในเว็บไซต์ หรือทางช่องทาง Line หรือ Facebook โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

## ๒.๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

๒.๔.๑ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ 119 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่าได้คะแนนการประเมิน ๘๖.๔๒ คะแนน ซึ่งสามารถพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบแนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินฯ ให้ดีขึ้น

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เช่น การใช้รถส่วนกลาง และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบผ่านทาง Line, Facebook หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ และกำชับให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างเคร่งครัด และให้หน่วยตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการของแต่ละส่วนราชการเป็นระยะ พร้อมให้ทุกส่วนราชการ กำชับให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒.๔.๒ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ 124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่าได้คะแนนการประเมิน ๘๘.๙๑ คะแนน ซึ่งสามารถพัฒนาการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินฯ ให้ดีขึ้น

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้ทุกส่วนราชการ ดำเนินการตรวจสอบการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการของแต่ละส่วนราชการเป็นระยะ โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

## ๒.๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๕.๑ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ 17 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่าได้คะแนนการประเมิน ๘๕.๙๔ คะแนน ซึ่งสามารถพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานมากขึ้น เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินฯ ให้ดีขึ้น

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้กองคลังพัฒนาวิธีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยการประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบในการประชุมประจำเดือน หรือจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบสรุปข้อมูล อินโฟกราฟิก ข่าวประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร เพื่อเผยแพร่ผ่านทาง Line, Facebook หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบอย่างทั่วถึง โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒.๕.๒ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ 18 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่าได้คะแนนการประเมิน ๗๔.๗๗ คะแนน น้อยกว่าเกณฑ์ ๘๕ คะแนน ซึ่งต้องปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดได้มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณตามความเหมาะสม เพื่อยกระดับคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์ที่ผ่านการประเมินฯ

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้กองคลัง และทุกส่วนราชการดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ คุ่มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



## ๒.๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

- การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ 127 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่าได้คะแนนการประเมิน ๘๙.๔๗ คะแนน สามารถพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมเพิ่มมากขึ้น เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินฯ ให้ดีขึ้น

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้กองการเจ้าหน้าที่ จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือฝึกอบรมหลักสูตรที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และตั้งทีมให้คำปรึกษา ตอบคำถามทางจริยธรรม หรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม เพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

## ๒.๗ กลไกและมาตรฐานในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

๒.๗.๑ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่

ข้อเท็จจริงพบว่า EIT Public ได้ ๗๘.๗๗ คะแนน และ EIT Survey ได้ ๗๐.๓๓ คะแนน ได้คะแนนน้อยกว่าเกณฑ์ ๘๕ คะแนน ซึ่งต้องปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานเพื่อให้ประชาชนทราบถึงช่องทางการแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ เพื่อยกระดับคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์ที่ผ่านการประเมินฯ

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน ณ จุดรับส่งหนังสือราชการ และศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จัดให้มีการแสดงแบนเนอร์หรือหัวข้อช่องทางการร้องเรียนในเว็บไซต์ให้สามารถเห็นได้ชัดเจนมากขึ้น โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒.๗.๒ การวิเคราะห์ประเด็นการประเมิน ข้อ E๑5 ข้อคำถาม คือ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า EIT Public ได้ ๙๓.๗๒ คะแนน และ EIT Survey ได้ ๗๙.๒๐ คะแนน มีทั้งส่วนที่ได้คะแนนมากและน้อยกว่าเกณฑ์ ๘๕ คะแนน ซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการรู้สึกว่าการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น เพื่อยกระดับคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์ที่ผ่านการประเมินฯ

จึงกำหนดมาตรการและวิธีการปฏิบัติให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดทำประกาศเจตนารมณ์ “งดรับ งดให้ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” และกิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินการตามเจตนารมณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

### ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

#### ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๑. หลักเกณฑ์ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) สำหรับการประเมินที่มีการเปลี่ยนแปลงทุกปีงบประมาณ ส่งผลให้หน่วยงานประสบปัญหาในการเตรียมตัวสำหรับเข้ารับการประเมิน

๒. ควรนำตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ที่กำหนดขึ้นใหม่ไปใช้สำหรับการประเมินในปีงบประมาณถัดไป เพื่อให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ได้ศึกษาทำความเข้าใจและสามารถดำเนินการได้จริงตามตัวชี้วัด เพื่อประโยชน์ในการจัดการเกี่ยวกับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

๓. เนื่องจากในปัจจุบันมีมีฉ้อโกงที่อาศัยช่องทางออนไลน์และหมายเลขโทรศัพท์ของประชาชนสำหรับการก่ออาชญากรรม จึงมีประชาชนผู้รับบริการจากหน่วยงานจำนวนไม่น้อยที่ไม่สะดวกตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เนื่องจากต้องใช้หมายเลขโทรศัพท์เพื่อรับรหัส OTP

มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

| มาตรการยกระดับคะแนน   | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ   | ผู้รับผิดชอบ                             | ระยะเวลาดำเนินการ    | ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ   | แนวทางกำกับติดตาม                               |
|---|---|--|----------------------|---|---|
| ๑. การปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ประชาชน ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด (ข้อ E1) | จัดทำแผนผังระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ปฏิบัติงานหรือให้บริการติดประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการประชาชน, จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการอย่างน้อยส่วนราชการละ ๑ งาน (ภารกิจตามอำนาจหน้าที่) และนำแผนผังระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการมาจัดทำเป็นสื่อให้มีความน่าสนใจ สดวกในการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก บ้ายประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ช่องทางออนไลน์ หรือสถานที่ตามความเหมาะสม | ทุกส่วนราชการ                            | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑. จัดทำแผนผังขั้นตอน และระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และติดประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการประชาชน<br>๒. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (ประจำตำแหน่ง) สำหรับส่วนราชการที่มีความพร้อม ส่วนราชการละ ๑ ตำแหน่ง<br>๓. จัดทำคู่มือการให้บริการส่วนราชการละ ๑ งาน (ภารกิจตามอำนาจหน้าที่)<br>๔. จัดทำแผนผัง หรือคู่มือตามข้อ ๑, ๒ และข้อ ๓ ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ ช่องทางออนไลน์ หรือสถานที่ ตามความเหมาะสม | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |
| ๒. การปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ประชาชนอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ (ข้อ E2)         | ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ เพื่อสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อหน้าที่ ให้บริการอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และผู้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมุ่งเน้นให้สำนึกต่อหน้าที่ของตน  | ๑. กองการเจ้าหน้าที่<br>๒. ทุกส่วนราชการ | ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  | ๑. กองการเจ้าหน้าที่ ขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในสังกัด เพื่อสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อหน้าที่ ให้บริการอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ<br>๒. หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ ควบคุม กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมุ่งเน้นให้สำนึกรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตน ให้บริการอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ   | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |

| มาตรการยกระดับคะแนน   | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ   | ผู้รับผิดชอบ                                     | ระยะเวลาดำเนินการ          | ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ   | แนวทางกำกับติดตาม                                      |
|---|---|--|----------------------------|---|--|
| <p>๓. การปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ประชาชนโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ (ข้อ E3)</p>  | <p>ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ เพื่อสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของภารกิจในความรับผิดชอบ และผู้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกำกับติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสังกัด เน้นให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ของภารกิจในความรับผิดชอบ</p> | <p>๑. กองการเจ้าหน้าที่<br/>๒. ทุกส่วนราชการ</p> | <p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> | <p>๑. กองการเจ้าหน้าที่<br/>- ขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในสังกัด เพื่อสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของภารกิจในความรับผิดชอบ<br/>๒. หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ<br/>- ควบคุม กำกับติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยเน้นให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ของภารกิจในความรับผิดชอบ</p>    | <p>รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ</p> |
| <p>๔. การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา (ข้อ E๑๑)</p>              | <p>ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ เพื่อสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อหน้าที่ ยกระดับการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนให้ดีขึ้น</p>   | <p>๑. กองการเจ้าหน้าที่<br/>๒. ทุกส่วนราชการ</p> | <p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> | <p>๑. กองการเจ้าหน้าที่<br/>- จัดกิจกรรมหรือโครงการที่มีหลักสูตรเกี่ยวกับการขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ เพื่อสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อหน้าที่ และยกระดับการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนให้ดีขึ้น<br/>๒. ทุกส่วนราชการ<br/>- กำกับดูแลปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ดีขึ้น</p> | <p>รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ</p> |
| <p>๕. วิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา (ข้อ E12)</p> | <p>ทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานในแต่ละภารกิจ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p>   | <p>ส่วนราชการที่มีภารกิจ</p>                     | <p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> | <p>๑. ดำเนินการตรวจสอบทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานในแต่ละภารกิจ หากสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานในกระบวนการได้ ให้เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา<br/>๒. จัดทำประกาศลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกระบวนการตามข้อ ๑ และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์</p>   | <p>รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ</p> |

| มาตรการยกระดับคะแนน | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ   | แนวทางกำกับติดตาม |
|---------------------|-------------------------------------|--------------|-------------------|---|-------------------|
|                     |                                     |              |                   | ๓. ส่วนราชการเจ้าของภารกิจจัดทำแผนผังติดประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการและเว็บไซต์ |                   |

**๒. การให้บริการและระบบ E-Service**

| มาตรการยกระดับคะแนน  | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ  | ผู้รับผิดชอบ                                    | ระยะเวลาดำเนินการ   | ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ   | แนวทางกำกับติดตาม                               |
|--|--|---|---------------------|---|---|
| ๑. การทำงานหรือโครงการเพื่อประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม (ข้อ E5) | ๑. จัดทำประชาคมเพื่อสำรวจความคิดเห็นและความต้องการของประชาชนในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง และเปิดโอกาสให้มีการเสนอรายชื่อประชาชนหรือตัวแทนชุมชนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการในพื้นที่ของตน ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการเพื่อประโยชน์แก่ประชาชนในพื้นที่<br>๒. ดำเนินกิจกรรมหรือโครงการโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่ประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก | ๑. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ<br>๒. ทุกส่วนราชการ | ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ<br>๑) จัดประชาคมเพื่อสำรวจความคิดเห็นและความต้องการของประชาชนในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการ<br>๒) ให้มีการเสนอรายชื่อประชาชนหรือตัวแทนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการในพื้นที่ของตน เพื่อมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือโครงการ<br>๒. ทุกส่วนราชการ<br>- กำหนดให้ปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |
| ๒. ระบบการให้บริการออนไลน์ (ข้อ E13)                             | จัดให้มีบริการออนไลน์ในเรื่องการร้องขอให้ซ่อมแซมถนนที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง  | ๑. กองช่าง<br>๒. สำนักปลัดฯ                     | ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | กองช่างเป็นส่วนราชการหลัก โดยประสานงานกับคณะทำงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ และสำนักปลัดฯ เพื่อจัดให้มีช่องทางออนไลน์สำหรับประชาชนในการแจ้งเหตุ หรือร้องขอให้ซ่อมแซมถนนที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง   | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |

| มาตรการยกระดับคะแนน                           | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ   | ผู้รับผิดชอบ                                      | ระยะเวลาดำเนินการ   | ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ  | แนวทางกำกับติดตาม                               |
|---|---|---|---------------------|--|---|
| ๓. E-Service ข้อ O18                          | จัดให้มีบริการออนไลน์ ในภารกิจงานตามความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง | ๑. กองช่าง<br>๒. คณะทำงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ | ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑. คณะทำงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ<br>๑) จัดให้มีแบนเนอร์ช่องทาง E-Service เรื่องการแจ้งเหตุถนนชำรุด และขอให้ซ่อมแซมถนน<br>๒) มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลระบบ และแจ้งเรื่องให้กองช่างทราบ<br>๒. กองช่าง<br>๑) ประสานข้อมูลที่เป็นต้องใช้ในการยื่นเรื่องกับคณะทำงานด้านเทคโนโลยีฯ และจัดให้มีการแสดงข้อมูลดังกล่าวในระบบ<br>๒) มอบหมายเจ้าหน้าที่รับเรื่องจากคณะทำงานด้านเทคโนโลยีฯ เพื่อนำไปสู่การเสนอเรื่องต่อผู้บังคับบัญชาพิจารณาแก้ไขปัญหา<br>๓) รายงานผลดำเนินการให้คณะทำงานด้านเทคโนโลยีฯ เพื่อแจ้งผู้ยื่นเรื่องในระบบ | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |
| ๔. การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม (ข้อ O30) | ดำเนินการประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน                                    | กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ                          | ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑. จัดประชาคมเพื่อสำรวจความคิดเห็นและความต้องการของประชาชนในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการ<br>๒. ให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ<br>๓. สรุปผลการมีส่วนร่วมเสนอผู้บังคับบัญชาทราบและเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง   | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |

**๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ**

| มาตรการยกระดับคะแนน  | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ  | ผู้รับผิดชอบ  | ระยะเวลาดำเนินการ   | ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ  | แนวทางกำกับติดตาม                               |
|--|--|---|---------------------|--|---|
| ๑. ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย (ข้อ E6)                             | เนื่องจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์, facebook, วารสารประชาสัมพันธ์ผลงาน และป้ายประชาสัมพันธ์ ด้านหน้าทางเข้าสำนักงานแล้ว จึงควรแก้ไขด้วยการเพิ่มความถี่ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางดังกล่าวให้มากขึ้น       | ส่วนราชการที่รับผิดชอบแต่ละช่องทางการประชาสัมพันธ์                            | ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | เพิ่มความถี่ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์, facebook และป้ายประชาสัมพันธ์ด้านหน้าทางเข้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองให้มากขึ้น  | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |
| ๒. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน (ข้อ E7)      | ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ผ่านทางเว็บไซต์, Line หรือ Facebook และ จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองบนป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองเพิ่มเติม | กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  | ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ<br>๑) ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ผ่านทางเว็บไซต์, Line หรือ Facebook<br>๒) ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติภารกิจบนป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองเพิ่มเติม | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |
| ๓. ช่องทางที่ประชาชนสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (ข้อ E8) | ๑. จัดให้มีการแสดงความคิดเห็นของผู้ติดต่อราชการตามอำนาจหน้าที่ผ่านทางเว็บไซต์, Line หรือ Facebook<br>๒. จัดทำแบบแสดงความคิดเห็น ณ จุดบริการของตน<br>๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการแสดงความคิดเห็นผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง                               | ๑. คณะทำงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ และสำนักปลัดฯ<br>๒. ส่วนราชการที่มีภารกิจ | ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑. คณะทำงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ และสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด<br>๑) จัดให้มีการแสดงความคิดเห็นของประชาชนผู้ติดต่อราชการตามอำนาจหน้าที่ ผ่านทางเว็บไซต์, Line หรือ Facebook  | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |

| มาตรการยกระดับคะแนน   | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ   | ผู้รับผิดชอบ   | ระยะเวลาดำเนินการ   | ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ  | แนวทางกำกับติดตาม                               |
|---|---|--|---------------------|--|---|
|   |   |  |                     | ๒) สรุปผลรายงานผู้บังคับบัญชา และเผยแพร่ทางเว็บไซต์<br>๒. ส่วนราชการที่มีภารกิจ<br>๑) จัดทำแบบแสดงความคิดเห็น ณ จุดบริการของตน<br>๒) สรุปผลรายงานผู้บังคับบัญชา<br>๓) จัดส่งสรุปผลฯ ให้คณะทำงานด้านเทคโนโลยีฯ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ |   |
| ๔. การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ประชาชนได้อย่างชัดเจน (ข้อ E9) | จัดให้มีการตอบข้อซักถาม หรืออธิบายข้อสงสัยผ่านทางระบบ Q&A ในเว็บไซต์ ทาง Line หรือ Facebook | ๑. คณะทำงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ<br>๒. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | ปังปประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการเข้าระบบ เพื่อตรวจสอบและประสานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องสำหรับการตอบข้อซักถาม หรืออธิบายข้อสงสัยผ่านทางระบบ Q&A ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง                                     | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |

**๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ**

| มาตรการยกระดับคะแนน   | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ   | ผู้รับผิดชอบ  | ระยะเวลาดำเนินการ   | ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ  | แนวทางกำกับติดตาม                               |
|---|---|---|---------------------|--|---|
| ๑. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง (ข้อ I19) | กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด | ๑. สำนักปลัดฯ<br>๒. หน่วยตรวจสอบภายใน<br>๓. ทุกส่วนราชการ | ปังปประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑. สำนักปลัดฯ<br>๑) ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้รถส่วนกลางให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบผ่านทาง Line กลุ่มของ อบจ., หนังสือแจ้งเวียนและป้ายประชาสัมพันธ์<br>๒) กำชับให้บุคลากรขออนุญาตใช้รถส่วนกลางอย่างเคร่งครัด<br>๒. หน่วยตรวจสอบภายใน<br>- ตรวจสอบการใช้งานรถส่วนกลางของแต่ละส่วนราชการเป็นระยะ | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |

| มาตรการยกระดับคะแนน   | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                      | ผู้รับผิดชอบ  | ระยะเวลาดำเนินการ      | ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ   | แนวทางกำกับติดตาม                               |
|---|--|---------------|------------------------|---|---|
|   |  |               |                        | ๓. ทุกส่วนราชการ<br>- กำกับ ดูแล ตรวจสอบการใช้รถ<br>ส่วนกลางให้เป็นไปตามคู่มือฯ |   |
| ๒. การกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว (ข้อ 124) | ดำเนินการตรวจสอบการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการของแต่ละส่วนราชการเป็นระยะ | ทุกส่วนราชการ | ปีงบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๗ | ตรวจสอบการใช้งานทรัพย์สินของราชการภายในของแต่ละส่วนราชการเป็นระยะ               | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |

**๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง**

| มาตรการยกระดับคะแนน  | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ   | ผู้รับผิดชอบ                   | ระยะเวลาดำเนินการ      | ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ  | แนวทางกำกับติดตาม                               |
|--|---|--------------------------------|------------------------|--|---|
| ๑. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ (ข้อ 17) | พัฒนาวิธีการประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ  | กองคลัง                        | ปีงบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑. ชี้แจงข้อมูลในการประชุมประจำเดือน<br>๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบสรุปข้อมูล อินโฟกราฟิก ข่าวประชาสัมพันธ์ ภายใน<br>๓. เผยแพร่ทาง Line, Facebook หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายใน                          | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |
| ๑. การมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของเจ้าหน้าที่ในสังกัด (ข้อ 18)   | จัดให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ คุ่มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน | ๑. กองคลัง<br>๒. ทุกส่วนราชการ | ปีงบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑. ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดมีส่วนร่วมในการจัดทำ หรือตรวจสอบกำกับ ติดตามแผนดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ<br>๒. ให้มีการจัดประชุมเจ้าหน้าที่ภายในของทุกส่วนราชการเพื่อร่วมเสนอความคิดเห็นก่อนเสนอของบประมาณ | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |



**๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล**

| มาตรการยกระดับคะแนน   | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ  | ผู้รับผิดชอบ      | ระยะเวลาดำเนินการ   | ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ  | แนวทางกำกับติดตาม                               |
|---|--|-------------------|---------------------|--|---|
| มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ (ข้อ I27) | จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจหรือฝึกอบรมหลักสูตรที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และตั้งทีมให้คำปรึกษา ตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม | กองการเจ้าหน้าที่ | ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑. จัดกิจกรรม หรือฝึกอบรมหลักสูตรด้านมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ<br>๒. ตั้งทีมให้คำปรึกษาเพื่อตอบคำถามทางจริยธรรม<br>๓. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |

**๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน**

| มาตรการยกระดับคะแนน  | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ   | ผู้รับผิดชอบ                                 | ระยะเวลาดำเนินการ   | ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ  | แนวทางกำกับติดตาม                               |
|--|---|--|---------------------|--|---|
| ๑. ช่องทางที่ประชาชนสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ (ข้อ E10) | ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน ณ จุดรับส่งหนังสือราชการ และศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และจัดแสดงแบนเนอร์หรือหัวข้อช่องทางการร้องเรียนทางเว็บไซต์ ให้สามารถเห็นได้ชัดเจนมากขึ้น | ๑. สำนักปลัดฯ<br>๒. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑. สำนักปลัดฯ<br>- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน ณ จุดรับส่งหนังสือราชการ และศูนย์ข้อมูลข่าวสาร<br>๒. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ<br>- แสดงแบนเนอร์หรือหัวข้อช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในเว็บไซต์ให้เด่นชัด สามารถเห็นได้ชัดเจน                        | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |
| ๒. การปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น (ข้อ E15)  | จัดทำประกาศเจตนารมณ์ “งดรับ งดให้ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” และกิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินการตามเจตนารมณ์                                    | สำนักปลัดฯ                                   | ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑. ประกาศเจตนารมณ์ “งดรับ งดให้ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)”<br>๒. จัดกิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินการตามเจตนารมณ์เพื่อปลูกจิตสำนึกของเจ้าหน้าที่ในสังกัด<br>๓. ประชาสัมพันธ์ผลดำเนินการทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง | รายงานผลให้ผู้บริหารทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ |